

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY  
w Pilchowicach

Wpisano 21. 04. 2017

RG

4112

Idz przy poszczególnych polach

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Wójt Gminy Pilchowice		
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej		
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja Gminnego Turnieju Oldbojów w piłce nożnej 2017		
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.05.2017	Data zakończenia
			31.05.2017

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Ludowy Klub Sportowy „Wilki” Wilcza, stowarzyszenie kultury fizycznej, KRS nr 0000001367, adres: Wilcza, ul. Grzonki 13a		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Ryszard Stawiarz - tel. 515-286-570		

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Zadanie polegać będzie na organizacji w dniu 6 maja 2017 r. imprezy sportowo-rekreacyjnej pn. „Gminny Turniej Oldbojów w Piłce Nożnej”. Turniej rozegrany zostanie na boisku sportowym w Wilczy, przy ul. Grzonki 13a. Przed planowanym terminem turnieju przeprowadzone zostaną prace pielęgnacyjne w celu przygotowania płyty boiska do meczów, a po zakończonym turnieju obiekt zostanie uprzątnięty, murawa zostanie doprowadzona do należytego stanu (likwidacja ubytków w murawie powstałych w trakcie turnieju), dlatego konieczne jest dokonanie zakupu środków do pielęgnacji płyty boiska (takie jak nawozy, trawa). W celu dotarcia z informacją o turnieju do jak największej rzeszy mieszkańców gminy Pilchowice planuje się w ramach promocji tego wydarzenia przeprowadzić kampanię informacyjną w Internecie i poprzez rozwieszenie plakatów nt. imprezy we wszystkich sołectwach naszej gminy. Dobór formy kampanii promocyjnej pozwala na to, by przeprowadzić ją w taki sposób, aby nie generowała ona kosztów po stronie LKS-u, a jednocześnie zapewniała duży krąg oddziaływania. W czasie imprezy 4 drużyny piłkarskie, składające się z piłkarzy amatorów w wieku 35 + z terenu całej

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



gminy Pilchowice, będą rywalizowały o tytuł najlepszej drużyny.

Podczas imprezy zostaną rozegrane 4 mecze piłkarskie (półfinały - 2 mecze, rywalizacja o III miejsce i finał). W celu ustalenia par drużyn, które rozegrają mecze półfinałowe, planuje się dokonać losowania. Każdy mecz zostanie rozegrany z wykorzystaniem zakupionych na ten cel 4 piłek meczowych (po jednej na każdy mecz).

Impreza będzie miała charakter otwarty, tj. wszyscy pasjonaci piłki nożnej będą mogli uczestniczyć w tym wydarzeniu jako widzowie (uczestnictwo pośrednie), a mężczyźni z terenu gminy w wieku 35+ będą reprezentować jedną z 4 drużyn (uczestnictwo czynne).

Bezpośrednimi adresatami zadania będą mieszkańcy gminy Pilchowice, w wieku +35 lat, którzy stworzą 4 drużyny piłkarskie.

Planuje się, że aktywny udział w imprezie weźmie ok. 80 osób (4 drużyny po 11 zawodników w polu, trener i 8 osób na ławce rezerwowej).

Pośrednimi odbiorcami zadania będą kibice - osoby z terenu gminy Pilchowice interesujące się futbolem, które będą obserwować mecz „na żywo” - ok. 200 osób

W celu podniesienia rangi spotkania przewiduje się zaproszenie do udziału w spotkaniu samorządowców gminnych i powiatowych oraz prezesów klubów sportowych z terenu gminy Pilchowice.

Drużynom biorącym udział w imprezie planuje się przyznać nagrody (dyplomy i puchary).

Dodatkowo zwycięska drużyna będzie miała pierwszeństwo w reprezentowaniu całej Gminy na turniejach oldbojów o charakterze ponadgminnym.

Oprócz głównego celu zadania, jakim będzie popularyzacja i upowszechnianie sportu wśród mieszkańców Gminy Pilchowice, realizacja turnieju będzie miała również aspekt integracyjny: po zakończeniu zmagani sportowych zawodnicy będą mieli możliwość spotkania się, pochwalenia się swoimi osiągnięciami i wymiany doświadczeń, co umocni w nich poczucie jedności, a dodatkowo rozbudzi chęć pracy nad sportowymi umiejętnościami, tak by w przyszłości osiągać jeszcze lepsze wyniki.

W ramach realizacji zadania przewiduje się zaangażowanie następujących osób:

- 1) sędziowie - 3 osoby posiadające licencję sędziego piłkarskiego
- 2) porządkowi - 2 członków klubu posiadających doświadczenie w zakresie wykonywania czynności ochroniarskich na imprezach, turniejach i rozgrywkach, które odbywają się na terenie obiektu sportowego LKS Wilki Wilcza, swą pracę będą wykonywać nieodpłatnie,
- 3) opieka przedmedyczna - 1 osoba posiadająca uprawnienia w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 4) obsługa administracyjno - finansowa projektu - 1 członek klubu, osoba z wykształceniem ekonomicznym, posiadająca wiedzę praktyczną w zakresie prowadzenia obsługi księgowej, od 10 lat prowadząca sprawy administracyjno - finansowe LKS Wilki Wilcza, swą pracę będzie wykonywać nieodpłatnie,
- 5) działania promocyjne - 1 członek klubu, osoba posiadająca wiedzę praktyczną w zakresie obsługi komputerowych programów graficznych i edytorskich, posiadająca możliwości techniczne (odpowiedni sprzęt) do wykonania zadania, swą pracę będzie wykonywać nieodpłatnie,
- 6) uporządkowanie terenu (przygotowanie murawy przed turniejem, porządkowanie terenu po zakończeniu rozgrywek) - 1 członek klubu, który swą pracę będzie wykonywać nieodpłatnie.

Przy realizacji zadania organizator turnieju planuje wykorzystać następujące zasoby rzeczowe własne: obiekt sportowy wraz z przyległym terenem, bramki, siatki, sprzęt służący do pielęgnacji murawy.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

- przeprowadzenie jednej otwartej imprezy sportowej o zasięgu gminnym,
- stworzenie 4 drużyn futbolowych skupiających zawodników w wieku 35 + ,
- zwiększenie aktywności fizycznej i rozbudzenie chęci sportowej rywalizacji u ok. 80 osób.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	puchary	360 zł	360 zł	0 zł
2	piłki meczowe	400 zł	400 zł	0 zł
3	napoje i poczęstunek dla uczestników turnieju	1 100zł	1 100zł	0 zł
4	obsługa sędziowska	300 zł	300 zł	0 zł
5	opieka przedmedyczna	100 zł	100 zł	0 zł
6	porządkowi	200 zł	0 zł	200 zł (wkład osobowy)
7	obsługa administracyjno- księgową	100 zł	0 zł	100 zł (wkład osobowy)
8	działania promocyjne	100 zł	0 zł	100 zł (wkład osobowy)
9	nawozy, trawa,	600 zł	600 zł	0 zł
10	pielęgnacja murawy, uporządkowanie terenu	200 zł	0 zł	200 zł (wkład osobowy)
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>3 460 zł</b>	<b>2 860 zł</b>	<b>600 zł</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**PREZES Zarządu**

*Ryszard Stawiarz*  
.....  
Ryszard Stawiarz

**SEKRETARZ**

*Helena Fukata*  
.....  
Helena Fukata

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data: 21. 04. 2017r. ....

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.